



Statuten

Heden, vijftien februari tweeduizend dertien, verschenen voor mij, mr. Jutta Wolf, notaris te Zoetermeer:

- a. de heer Hermanus Antonius Arnoldus Roosenboom,
- b. de heer Erik Hartevelt,

die te dezen handelen als respectievelijk voorzitter en penningmeester van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Road Runners Zoetermeer, statutair gevestigd te Zoetermeer, aldaar kantoorhoudende aan Het Lange Land 14-16, 2725 KZ Zoetermeer, inschrijfnummer Kamer van Koophandel 40412041, deze rechtspersoon hierna ook te noemen: de vereniging, daartoe gemachtigd bij na te melden besluit van de algemene vergadering van de vereniging.

De verschenen personen verklaarden:

DE VERENIGING

Ontstaan

De statuten van de vereniging zijn voor het eerst vastgesteld bij akte op vijftien maart negentienhonderd achtentachtig verleden voor mr. J. Hulsebosch, destijds notaris te Zoetermeer onder de hiervoor vermelde naam. Daarna zijn de statuten partieel gewijzigd bij akte van statutenwijziging op zeven oktober tweeduizend twee verleden voor mr. H.R. Doorduyn, notaris te Zoetermeer en geheel gewijzigd bij akte van statutenwijziging op drie juli tweeduizend zeven, verleden voor mij, notaris.

Doel van deze akte

Met deze akte wil de vereniging haar statuten wijzigen.

Besluit algemene vergadering

Het besluit tot statutenwijziging is genomen door de algemene vergadering op twintig november tweeduizend twaalf, met inachtneming van de voor een dergelijk besluit voorgeschreven wettelijke bepalingen van oproeping en besluitvorming. Een getekend uittreksel uit de notulen van die vergadering wordt aan deze akte gehecht.

Wijziging statuten

Overeenkomstig het besluit van de algemene vergadering, gelden met onmiddellijke ingang voor de vereniging de volgende:

STATUTEN

Artikel 1 - Naam, zetel, historie, verenigingsjaar en rechtsbevoegdheid

1. Naam

De vereniging draagt de naam: ROAD RUNNERS ZOETERMEER. De verkorte naam is RRZ, hierna verder genoemd: "de vereniging".

2. Plaats van vestiging

De vereniging is gevestigd in de gemeente Zoetermeer.

3. Historie

De vereniging is op een januari negentienhonderd zevenentachtig opgericht voor onbepaalde tijd.

4. Verenigingsjaar

Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met eenendertig december.

5. Rechtsbevoegdheid

De vereniging heeft volledige rechtsbevoegdheid.

Artikel 2 - Doel

1. Doel

De vereniging heeft ten doel: het beoefenen van de loopsport in het algemeen en de wegatletiek in het bijzonder.

2. Middelen

De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:

- a. lid te zijn van de Koninklijke Nederlandse Atletiek Unie en deel te nemen aan de door de Koninklijke Nederlandse Atletiek Unie, hierna te noemen: Atletiekunie georganiseerde of goedgekeurde wedstrijden;
- b. wedstrijden te organiseren;
- c. evenementen/cursussen op het gebied van de atletieksport te organiseren;
- d. het organiseren van activiteiten en evenementen voor de leden (en introducés) die niet gerelateerd zijn aan de atletieksport;
- e. het verzorgen van trainingen.

Artikel 3 - Lidmaatschap

1. Leden

Lid van de vereniging kunnen zijn: natuurlijke personen die het doel en de statuten van de vereniging onderschrijven. Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar.

2. Aanmelding en toelating als lid

Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Het bestuur kan de taak tot toelating van nieuwe leden delegeren aan een door de algemene vergadering te benoemen persoon met de functie van 'ledenadministrateur'. Ingeval van niet-toelating door het bestuur, dan wel door de ledenadministrateur, kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. De algemene vergadering kan deze bevoegdheid delegeren aan een door haar uit haar midden te benoemen commissie bestaande uit ten minste drie personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Personen die door de Atletiekunie niet zijn toegelaten dan wel zijn geroyeerd als lid, kunnen niet als lid van de vereniging worden toegelaten.

3. Erelidmaatschap

De algemene vergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten voor de vereniging, tot erelid benoemen. Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Hij of zij hoeft echter geen contributie te betalen.

4. Ledenregister

- a. De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen, een en ander op een door de Atletiekunie aan te geven wijze. Deze plicht tot het bijhouden van het ledenregister kan worden gedelegeerd aan een door de algemene vergadering te benoemen persoon, die geen deel uitmaakt van het bestuur.
- b. Het bestuur draagt er zorg voor dat degenen die als lid tot de vereniging wensen te worden toegelaten, worden aangemeld bij de Atletiekunie.

5. a. Schorsing

Een lid kan door het bestuur worden geschorst als het lid bij herhaling zijn lidmaatschapsverplichtingen niet nakomt of door handelingen of gedrag de belangen van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. De procedure rondom schorsing kan in een apart reglement worden geregeld.

b. Beroep op de algemene vergadering

Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat lid van dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en het beroep blijft het lid geschorst. De algemene vergadering beslist in de eerstvolgende vergadering met een meerderheid van twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. De algemene vergadering kan deze bevoegdheid delegeren aan een door haar uit haar midden te benoemen commissie bestaande uit ten minste drie personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.

6. Verplichtingen

1.
 - a. Het bestuur is verplicht het lidmaatschap van de Atletiekunie aan te vragen voor een ieder, die in de vereniging actief de sport beoefent, enige functie bekleedt of anderszins lid is van de vereniging. Leden van de Atletiekunie zijn collectief verzekerd voor de gevolgen van wettelijke aansprakelijkheid en voor ongevallen, beide in het kader van de sportbeoefening.
 - b. Het bestuur van de Atletiekunie is bevoegd te controleren of aan het onder a bepaalde is voldaan.
2. De leden zijn verplicht:
 - a. de statuten, reglementen van de vereniging, alsmede besluiten van de commissies en werkgroepen na te leven en contributie te betalen zoals omschreven in artikel 7 van deze statuten;
 - b. het lidmaatschap van de Atletiekunie te aanvaarden en na toelating de statuten en reglementen daarvan, alsmede de besluiten van zijn organen na te leven, met dien verstande dat het bestuur bevoegd is ter zake van het vorenstaande dispensatie te verlenen, ingevolge een daartoe strekkend verzoek;
 - c. de statuten en reglementen van de Atletiekunie, de besluiten van een orgaan van de Atletiekunie, alsmede de van toepassing verklaarde wedstrijdbepalingen van zowel de International Association of Athletics Federations (IAAF), European Athletics (EA), het International Paralympic Committee (IPC) als van de Atletiekunie na te leven;
 - d. de statuten en reglementen van de stichting Instituut Sportrechtspraak, waaronder het Tuchtreglement en het Dopingreglement met bijbehorende dopinglijsten van de stichting Instituut Sportrechtspraak na te leven, alsmede de met betrekking tot doping door de IAAF van toepassing verklaarde sportspecifieke bepalingen;
 - e. de belangen van de vereniging en de Atletiekunie niet te schaden;
 - f. alle overige verplichtingen te aanvaarden en na te komen, welke de bond in naam van de vereniging aangaat, voor zover laatstbedoelde verplichtingen betrekking hebben op de leden van de vereniging.
3. Door de vereniging kunnen in naam van de leden geen verplichtingen worden aangegaan dan nadat het bestuur daartoe door de algemene vergadering vertegenwoordigingsbevoegd is verklaard.

7. Kennismakingscursus

De vereniging heeft de mogelijkheid om, op door haar vast te stellen momenten, een zogenaamde kennismakingscursus aan te bieden waarbij mensen kennis kunnen maken met de wegatletiek in de ruimste zin van het woord. Het bestuur stelt de bijdrage voor de cursus vast.

Artikel 4 - Einde lidmaatschap

1. Einde

Het lidmaatschap eindigt door:

- a. opzegging door het lid;
- b. opzegging namens de vereniging;
- c. het overlijden van het lid;
- d. ontzetting.

2. Opzegging door het lid

Opzegging van het lidmaatschap kan per eerste dag van het komende (kalender)kwartaal. Een opzeggingstermijn is hierop niet van toepassing. De procedure voor opzegging van het lidmaatschap zal worden opgenomen in het Huishoudelijk Reglement.

De contributie blijft het lid tijdens de gehele lidmaatschapsduur verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden financiële verplichtingen - eerst eindigt per eerste dag van het komende (kalender)kwartaal.

Het bestuur is bevoegd in bijzondere omstandigheden (bijvoorbeeld verhuizing van het lid) ontheffing te verlenen van de hiervoor bedoelde opzegtermijn en/of de verplichting de contributie voor het lopende kwartaal volledig te voldoen. Zij kan de beoordeling eventueel delegeren aan een daartoe in het leven geroepen commissie.

Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de financiële verplichtingen van de leden worden verzwaaard, behoudens het bepaalde in de volgende alinea.

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen vier weken nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie is meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd.

3. Opzegging namens de vereniging

Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging. Opzegging namens de vereniging geschiedt:

- als een lid geroyeerd is door de Atletiekunie;
- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap;
- als een lid - ondanks zorgvuldige aanmaning - zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, of
- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

Bij het opzeggingsbesluit wordt tevens de datum van beëindiging van het lidmaatschap vastgesteld. De contributie blijft verschuldigd tot de datum van beëindiging van het lidmaatschap.

4. Ontzetting

Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting.

Ontzetting is mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld.

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie blijft verschuldigd tot de datum van ontzetting uit het lidmaatschap.

5. Beroep op algemene vergadering

Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid van dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. De algemene vergadering beslist met een meerderheid van twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

De algemene vergadering kan deze bevoegdheid delegeren aan een door haar uit haar midden te benoemen commissie bestaande uit ten minste drie personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De procedure rondom de ontzetting kan in een apart reglement worden geregeld.

Artikel 5 - Donateurs

1. Donateurs

Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten en zich bereid hebben verklaard een bijdrage te betalen. Donateurs zijn gebonden aan de statuten en aan de besluiten van het bestuur en de algemene vergadering. Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als het bestuur dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht.

De eventuele rechten van donateurs kunnen in een apart reglement worden geregeld.

2. Toelating, opzegging

De in deze statuten voor leden getroffen regelingen inzake toelating en opzegging met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op donateurs.

3. Financiële bijdrage

Het bestuur stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per verenigingsjaar, hetzij ineens, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd.

4. Register van donateurs

De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de donateurs zijn vermeld. Deze plicht tot het bijhouden van het register kan worden gedelegeerd.

Artikel 6 - Geldmiddelen

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- contributies;
- donaties;
- subsidies;
- sponsorgelden;
- verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking;
- inkomsten uit activiteiten van de vereniging en haar vermogen;
- overige baten.

Artikel 7 - Contributie van de leden**1. Vaststelling**

De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de algemene vergadering. De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen. De wijze waarop de betaling plaatsvindt zal in het Huishoudelijk Reglement worden geregeld.

2. Ontheffing

Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of ten dele ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.

Artikel 8 - Bestuur**1. Aantal bestuursleden**

De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie en ten hoogste zeven personen.

De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. Tot bestuurders kunnen zowel leden als niet-leden worden benoemd. Voor de benoeming van een niet-lid is vooraf de toestemming van het bestuur vereist. Als het aantal bestuursleden beneden het voorgeschreven minimum is gedaald oefenen de overgebleven leden - in afwachting van de vervulling van de vacatures - de taken van het bestuur uit.

Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk in de vacatures kan voorzien.

2. Benoeming bestuursleden

De algemene vergadering benoemt de bestuursleden bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering.

3. Voordracht bestuursbenoeming

De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een voordracht. Het bestuur is bevoegd een voordracht op te maken. Elk lid kan bij het bestuur kenbaar maken dat hij voorgedragen wenst te worden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering meegedeeld. De voordracht is niet bindend.

4. Zittingsperiode

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar. Een bestuurslid is onbeperkt herbenoembaar.

5. Rooster van aftreden

Het bestuur stelt, op basis van de zittingsperiode van de bestuursleden, een rooster van aftreden vast en houdt dit bij.

Dat rooster moet zodanig worden opgemaakt dat het een goed functioneren van het bestuur niet in de weg staat.

Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.

Artikel 9 - Einde bestuurslidmaatschap; schorsing**1. Einde bestuurslidmaatschap**

Een bestuurslidmaatschap eindigt:

- door aftreden op grond van het rooster van aftreden, als een rooster is vastgesteld;
- door aftreden op eigen verzoek (bedanken);
- door overlijden of ondercuratelestelling;
- wanneer een bewindvoerder of mentor wordt aangesteld wegens geestelijke stoornis;
- door ontslag krachtens een besluit van de algemene vergadering;
- wanneer hij in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de Schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt;

een en ander met in achtneming van het hierna bepaalde.

2. Aanblijven bestuurslid

Indien een bestuurslid overeenkomstig het in de artikelen 3 lid 5 en 4 lid 4 bepaalde als lid wordt geschorst, dan wel wordt ontzet, kan de rest van het bestuur oordelen of het betrokken lid als bestuurslid kan aanblijven. Mocht de rest van het bestuur besluiten het betrokken (bestuurs)lid tot schorsing dan wel tot ontzetting voor te dragen, dan dient dit te geschieden overeenkomstig het hierna in lid 3 bepaalde.

3. Schorsing door de algemene vergadering

Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst bij besluit genomen met twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering.

De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd.

Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman doen bijstaan.

Artikel 10 - Bestuursfuncties; bestuursvergadering**1. Samenstelling bestuur**

Het bestuur kent een voorzitter, secretaris en penningmeester, zij vormen het dagelijks bestuur. Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies. Voor elk van hen kan het bestuur uit zijn midden een vervanger aanwijzen, die ingeval van ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als vervanger is aangewezen.

2. Vergaderingen van het bestuur

Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter, de secretaris of twee andere leden van het bestuur dat nodig vinden. Aan de vergadering gaat een door de secretaris te verzorgen schriftelijke uitnodiging vooraf, met een agenda van de te behandelen onderwerpen, zo nodig met aanvullende toelichting en stukken. De secretaris of een andere door het bestuur aangewezen persoon maakt notulen van het verhandelde die in de volgende bestuursvergadering ter goedkeuring aan het bestuur worden voorgelegd.

Artikel 11 - Bestuurstaak**1. Taak**

Het bestuur is belast met het bestuur van de vereniging. Het dagelijks bestuur is belast met de dagelijkse leiding van de vereniging. Het bestuur kan, tot wederopzegging, taken en bevoegdheden, delegeren aan het dagelijks bestuur.

2. Commissies of werkgroepen

Het bestuur kan commissies of werkgroepen in het leven roepen met gelijktijdige vaststelling van hun taak. Deze commissies of werkgroepen werken onder verantwoordelijkheid van het bestuur. Het bestuur is bevoegd ze op te heffen, de leden daarvan te benoemen en te ontslaan en hun taakomschrijving te herzien. De commissie voorziet zelf in de benoeming en het ontslag van haar leden.

3. Bestuursbevoegdheid

Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt.

Het bestuur behoeft de goedkeuring van de algemene vergadering voor het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven. Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden tegengeworpen.

Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit geschiedt onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

4. Goedkeuringsvereiste

Het bestuur heeft de goedkeuring van de algemene vergadering nodig voor besluiten tot:

- a. het kopen, verkopen, huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen of geven van registergoederen;
- b. het aangaan van geldleningen of kredietovereenkomsten;
- c. het ter leen verstrekken van gelden;
- d. het aangaan van een vaststellingsovereenkomst ter beëindiging van een geschil;
- e. het optreden in rechte, met inbegrip van arbitrale procedures, waaronder niet begrepen het nemen van conservatoire maatregelen en andere rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden;
- f. het doen van investeringen en aangaan van andere rechtshandelingen die uitgaan boven het bedrag dat de algemene vergadering per jaar kan vaststellen, dan wel zoals dit zal worden opgenomen in een door de algemene ledenvergadering goedgekeurd beleidsplan;
- g. het aangaan, wijzigen of beëindigen van arbeidsovereenkomsten.

De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk omschrijven andere dan hiervoor omschreven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring te onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het bestuur medegedeeld. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep worden gedaan.

Artikel 12 - Vertegenwoordiging**1. Statutaire vertegenwoordigingsbevoegdheid**

De vereniging wordt vertegenwoordigd door:

- het dagelijks bestuur, of
- twee gezamenlijk handelende bestuursleden waarvan ten minste een deel uitmaakt van het dagelijks bestuur.

In de in het vorige artikel omschreven gevallen kan vertegenwoordiging van de vereniging slechts geschieden na verkrijging van de daar bedoelde goedkeuring.

2. Bijhouding inschrijving handelsregister

De secretaris zorgt voor de bijhouding van de inschrijving in het handelsregister.

3. Vertegenwoordiging krachtens volmacht

Het dagelijks bestuur of twee gezamenlijk handelende bestuursleden kan/kunnen volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden of derden, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 13 - Verslaggeving en Verantwoording**1. Verenigingsjaar**

Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

2. Boekhouding

Het bestuur draagt zorg voor de bijhouding en verantwoording van de financiën van de vereniging, zodanig dat de rechten en plichten van de vereniging steeds kunnen worden gekend. Het bestuur zorgt voor een overzicht van ontvangsten en uitgaven in een verenigingsjaar en een overzicht van haar bezittingen en schulden aan het begin en het einde van dat jaar, samen te noemen de jaarstukken. Het bestuur moet de financiële bescheiden ten minste tien jaar bewaren.

3. Jaarstukken - Controlecommissie

Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.

Wordt over de getrouwheid van deze stukken niet overgelegd een verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek, dan worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie.

Het bestuur is verplicht om de controlecommissie één maand voor de algemene vergadering inzage te geven in de gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht kan zij zich laten bijstaan door een extern deskundige. De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken.

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door haar daarmee afgelegde rekening en verantwoording.

Artikel 14 - De algemene vergadering**1. Bevoegdheid**

Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.

2. Vergadering

De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft doen uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen.

3. Jaarvergadering

Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:

- a. het verslag van het bestuur over het afgelopen jaar;
- b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen jaar;
- c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur;
- d. de benoeming van de leden van de controlecommissie;
- e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en
- f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.

Voorts kan zo dikwijls als dat nodig wordt geacht een vergadering bijeengeroepen worden.

4. Begroting

Uiterlijk een maand voor het verstrijken van het verenigingsjaar, legt het bestuur de begroting voor het komende verenigingsjaar ter inzage van de leden. De algemene vergadering stelt de begroting vast.

Artikel 15 - Oproeping tot de vergadering**1. Wijze van oproeping**

De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van:

- een publicatie in het verenigingsorgaan; of
- een schriftelijk bericht of e-mailbericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister; of
- een bericht op de website van de vereniging; of
- een advertentie in een ter plaatse veel gelezen dagblad.

2. Termijn van oproeping

De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend.

3. Inhoud

Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld.

Artikel 16 - Toegang en stemrecht**1. Toegang**

Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het bestuur en van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep als bedoeld in artikel 3 lid 6 en artikel 4 lid 5 aan de orde is.

2. Stemrecht

Ieder gewoon lid en ieder erelid van de vereniging heeft één stem. Een geschorst lid heeft geen stemrecht.

3. Stemmen bij volmacht

Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem te stemmen.

Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het bestuur worden overgelegd.

Eén lid kan niet meer dan twee andere leden vertegenwoordigen.

Artikel 17 - Besluitvorming door de algemene vergadering**1. Volstreekte meerderheid**

Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald wordt een besluit genomen met volstreekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming.

2. Vaststelling stemresultaat

Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

3. Verkiezing van personen

Mocht bij stemming over de verkiezing van personen, met uitzondering van bestuursleden, bij eerste stemming geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.

4. Staking bij stemming over andere onderwerpen

Als de stemmen staken over een voorstel dat niet gaat over de verkiezing van personen, is het voorstel verworpen.

5. Wijze van stemmen

Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten stembriefjes.

Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt.

6. Besluiten buiten vergadering

Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.

7. Besluit over niet aangekondigde onderwerpen

Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd.

Artikel 18 - Leiding van de vergadering; notulen**1. Leiding**

De vergaderingen van de leden worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger.

Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.

2. Notulen

Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt. De algemene vergadering stelt de notulen vast in de eerstvolgende vergadering.

Artikel 19 - Statutenwijziging; juridische fusie; juridische splitsing**1. Aankondiging**

De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld.

2. Voorstel

Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.

3. Meerderheid

Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

4. Uitvoering

Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister.

5. Juridische fusie; juridische splitsing

Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot juridische fusie of juridische splitsing.

6. Goedkeuring statutenwijziging

De vereniging behoeft voor een wijziging van de statuten de voorafgaande goedkeuring van de Atletiekunie. Hetzelfde geldt voor de wijziging van de naam van de vereniging.

Artikel 20 - Ontbinding**1. Ontbindingsbesluit**

De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding. Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo vastgesteld. Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het Handelsregister.

De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaar nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het Handelsregister.

2. Andere oorzaak

De vereniging wordt bovendien ontbonden:

- door insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
- door een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

Artikel 21 - Vereffening**1. Vereffenaars**

Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.

2. Vereniging in liquidatie

Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan de naam van de vereniging worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

3. Bestemming vereffeningssaldo

Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de vereniging. Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij gebreke daarvan, door de vereffenaar(s). De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.

De vereniging houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het Handelsregister.

Artikel 22 - Huishoudelijk reglement

1. Vaststelling

De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.

2. Inhoud

Het huishoudelijk reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen of tuchtmaatregelen.

Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld.

Artikel 23 - Tuchtrechtspraak

In het algemeen zal strafbaar zijn handelen of nalaten in strijd met de statuten, reglementen en/of besluiten van het bestuur of andere organen van de vereniging of waardoor de belangen van de vereniging worden geschaad. Tevens is strafbaar indien het vorenstaande geschiedt ten opzichte van de Atletiekunie. Het bestuur is bevoegd in een dergelijk geval, alsmede in het geval van overtreding van enige wedstrijdbepaling, een straf op te leggen tenzij zij deze bevoegdheid heeft gedelegeerd aan een daartoe in het leven geroepen commissie. Mogelijke straffen zijn berisping, een boete, schorsing of ontzetting een en ander ter beoordeling van het daartoe bevoegde orgaan.

WOONPLAATSKEUZE

De comparanten verklaarden voor de tenuitvoerlegging van deze akte woonplaats te kiezen ten kantore van de bewaarder van deze minuut.

SLOT

De comparanten/partijen zijn mij, notaris, bekend en hun identiteit is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. Deze akte is in minuut verleden te Zoetermeer op de datum, in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting aan de comparanten, hebben zij verklaard voor het passeren een ontwerp van de akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing eerst door de comparanten en daarna door mij, notaris, ondertekend.